

Descriptif de poste

Aide-technicien·ne – Céramique - Jour de semaine et fin de semaine

La Maison des métiers d'art de Québec (MMAQ) est un organisme culturel dédié aux pratiques contemporaines en métiers d'art. Située en plein cœur de Québec, elle compte 25 ateliers en céramique, textile et sculpture répartis sur sept étages. Elle a pour mandats la formation, la recherche et la création; ainsi que le développement et la promotion des métiers d'art. Notamment, la MMAQ propose des cours de loisir pour le grand public, des classes de maîtres pour les professionnel·les, des résidences d'artistes, des événements (ex. : conférences, expositions...) ainsi qu'une formation collégiale (avec le Cégep Limoilou).

DESCRIPTION GÉNÉRALE

Sous l'autorité de la Technicienne en Céramique, l'**Aide-technicien·ne en céramique** assure le bon fonctionnement des ateliers de céramique, plus spécifiquement pour les cours de loisirs se tenant les jours de semaine et de fin de semaine, mais aussi pour les cours du DEC – Techniques de métiers d'art et les ateliers libres.

RESPONSABILITÉS

Soutien technique aux enseignant·es, étudiant·es

- Fournir un soutien et un encadrement concernant le fonctionnement des ateliers et des équipements dans le cadre de la réalisation de leurs projets;
- Veiller au respect des règles relatives à la santé et à la sécurité dans les ateliers;
- Répondre aux besoins et questions des étudiant·es et autres client·es-utilisateur·trices;
- Aviser sa supérieure lors de problèmes ou bris et intervenir au besoin;
- Informer sa supérieure des besoins en entretien des salles de cours, outils, matériaux ou matières nécessaires au bon fonctionnement;
- Voir au rangement et à la propreté des locaux.

Cours de loisirs, ateliers libres

- Fournir un soutien et un encadrement à la clientèle des cours de loisirs dans l'apprentissage des techniques étudiées, plus spécifiquement pour la technique d'émaillage;
- Informer et rappeler à la clientèle les règles et le bon fonctionnement du département;
- Répondre aux besoins et questions des formateur·trices et des participant·es;
- Veiller au respect des règles relatives à la santé et à la sécurité dans les ateliers;
- Voir au rangement et à la propreté des locaux;

- Assurer un suivi hebdomadaire du déroulement des ateliers libres à sa supérieure;
- Participer aux discussions concernant l'amélioration des cours de loisirs et des ateliers libres.

Projets spéciaux les jours de semaine et de fin de semaine

- Voir à la préparation des locaux et du matériel nécessaires à l'atelier donné;
- Voir au rangement du matériel et à la propreté des locaux;
- Soutenir (au besoin) les formateur-trices dans l'utilisation des équipements, du matériel et des outils;
- Assister les formateur-trices dans leurs cours en cas de besoin;
- Assurer le suivi des pièces produites, s'il y a lieu : identification, étalage, séchage, cuisson, émaillage et emballage.

Préparation et entretien des salles et équipements

Tâches générales

- Voir au bon déroulement du recyclage des argiles;
- Voir aux enfournements, défournements et suivi des cuissons;
- Voir à la réparation du matériel d'enfournement;
- Prendre les réservations des fours et les notes dans le calendrier prévu à cet effet;
- Maintenir un niveau suffisant des matériaux et des enduits céramiques;
- Aviser sa supérieure lors de bris sur un équipement;
- Assister la technicienne dans l'entretien des équipements au terme des sessions scolaires.

Tâches quotidiennes

- S'informer des tâches prioritaires et du suivi des cuissons en cours ou à venir;
- Voir à la propreté des éviers et des bacs de décantation;
- S'assurer des quantités suffisantes des matières premières et des enduits céramiques mis à la disposition des chargé-es de cours, étudiant-es et autres client-es-utilisateur-trices;
- Faire le suivi sur le recyclage des argiles en cours;
- Voir au rangement du matériel et à la propreté des salles de cours et des ateliers avant de quitter.

COMPÉTENCES LIÉES AUX TÂCHES

- Jugement : Capacité de comprendre différentes situations problématiques, à réagir adéquatement et à prendre les bonnes décisions selon le contexte;
- Sens de l'organisation : Organiser son travail de façon structurée et efficace et prévoir la réalisation des travaux selon les priorités et respectant les échéances convenues;
- Souci de la qualité : Attention et minutie apportées aux travaux produits de façon à assurer un service de qualité;
- Esprit d'équipe : Capacité à travailler en collaboration avec d'autres employé-es et services afin d'atteindre les objectifs établis.

COMPÉTENCES TECHNIQUES

- Diplôme DEC — Techniques de métiers d'art, option céramique, ou expériences professionnelles équivalentes;
- 2 années d'expérience dans un poste similaire;
- Connaissances des matériaux et de l'outillage requis pour l'exécution de ses tâches;
- Maîtrise du vocabulaire et des principales techniques reliés à la céramique;
- Connaissance de la suite Office 365.

APTITUDES PERSONNELLES

- Forte aptitude relationnelle;
- Autonomie;
- Adaptabilité;
- Aptitude à travailler en équipe;
- Optimiste;
- Bonne endurance physique;
- Ponctualité.

Type de poste : Temporaire, contrat en fonction des sessions :
(hiver: 21 semaines / automne 20 semaines)

Date de début : Janvier 2023

Horaire : Du mardi au samedi :

mardi et jeudi de 9 h à 16 h 30, le vendredi de 7 h 30 à 16 h 00 et le samedi de 8 h 30 à 16 h 00

Nombre d'heures par semaine : 30 heures en session, 30 heures hors session

Salaire : Le salaire d'entrée est de 18\$/h

Lieu de travail : 367 boulevard Charest, Québec, G1S 2Y5

Bien vouloir transmettre une lettre d'intérêt et votre curriculum vitae, par courriel avant minuit, le dimanche 15 janvier 2023, à l'attention de Thierry Plante-Dubé, directeur général : direction@mmaq.com

*Seules les candidatures retenues pour une entrevue seront contactées.